

<b>Proposta N° 174 / Prot.</b>  <b>Data 23/04/2014</b>		Inviata ai capi gruppo Consiliari il _____ Prot.N° _____ <p style="text-align: center;"><b>L'impiegato responsabile</b></p> _____
--	---	---

## Comune di Alcamo

PROVINCIA DI TRAPANI

### Copia deliberazione della Giunta Municipale

<b>N° 143 del Reg.</b>  <b>Data 24/04/2014</b>	<b>OGGETTO :</b>	ADESIONE ALLA MANIFESTAZIONE "BIMBIMBICI" ORGANIZZATO DALLA FIAB ONLUS"IN BICI PER L'AMBIENTE" PER IL GIORNO 11 MAGGIO 2014
<b>Parte riservata alla Ragioneria</b>  <b>Bilancio _____</b>  ATTO n. _____ Titolo _____ Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ Cap. _____		<b>NOTE</b>  <b>Immediata esecuzione</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>SI</b> <input type="checkbox"/> <b>NO</b>

L'anno duemilaquattordici il giorno ventiquattro del mese di aprile alle ore 16,00 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

		PRES.	ASS.	FAV.	CONTR.	ASTEN.
1)	<b>Sindaco</b> Bonventre Sebastiano	X		X		
2)	<b>Ass. Anz.</b> Coppola Vincenzo	X		X		
3)	<b>Ass. V/Sindaco</b> Cusumano Salvatore	X		X		
4)	<b>Assessore</b> Manno Antonino	X		X		
5)	<b>Assessore</b> Grimaudo Anna Patrizia Selene	X		X		
6)	<b>Assessore</b> Papa Stefano	X		X		
7)	<b>Assessore</b> Lo Presti Lidia	X		X		

Presiede il Sindaco **Bonventre Sebastiano**

Partecipa il Segretario Generale **Dr. Cristofaro Ricupati.**

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 10/91, propone la seguente deliberazione avente ad oggetto: "ADESIONE ALLA MANIFESTAZIONE "BIMBIMBICI" ORGANIZZATO DALLA FIAB ONLUS"IN BICI PER L'AMBIENTE" PER IL GIORNO 11 MAGGIO 2014"**

**Considerato** che anche quest'anno la FIAB-Onlus ha organizzato la 15° Edizione della manifestazione "Bimbimbici";

**Considerato** che tale iniziativa negli anni è diventata una delle iniziative nazionali importanti per la partecipazione di bambini e famiglie in centinaia di città in tutta Italia per lo sviluppo della mobilità sostenibile;

**Preso atto** della richiesta pervenuta per vie brevi a questo Corpo di P.M. da parte dell'Arch. Francesco Amodeo, nella qualità di Mobility Manager di questo Ente, per la partecipare alla manifestazione Bimbimbici - Edizione 2014 che si terrà in data 11/05/2014;

**Preso atto** del Regolamento relativo alla manifestazione che si allega alla presente che prevede una quota di adesione, per gli Enti Locali, pari ad Euro 150,00 (IVA esclusa);

**Rilevato** dall'esame della stessa che il progetto, coinvolgendo le scuole di ogni ordine e grado, è rivolto alla sensibilizzazione di ragazzi e adulti sui seguenti temi:

1. sicurezza nelle strade e degli utenti deboli (pedoni e ciclisti);
2. moderazione del traffico;
3. salute e obesità nell'infanzia e nei giovani;
4. qualità dell'aria e risparmio energetico;

**Considerato** che gli obiettivi che si propone di raggiungere hanno una particolare rilevanza per la sicurezza stradale, per l'ambiente e per la salute dei cittadini;

**Ritenuto** per tali motivi che il progetto debba essere sostenuto con la partecipazione del Comune su diversi ambiti di intervento;

**Considerato** necessario autorizzare la manifestazione denominata "BIMBIMBICI" - XV Edizione che si svolgerà il 11 Maggio 2014;

**Visto** l'allegato parere in ordine alla regolarità tecnica ex art. 49 D.Lgs. 267/2000 recepito dall'art. 1 comma 1 lettera i) della L.R. 48 dell'11/12/1991, così come novellato dall'art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000, espresso dal Dirigente del Settore Servizi Tecnici;

**Vista** la L.R. 15/03 /1963 n° 16 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la L.R. n. 48 del 11/12/1991;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000

### **Propone di Deliberare**

per tutto quanto sopra considerato:

1. di prendere atto del regolamento relativo alla manifestazione;
2. di autorizzare e sostenere lo svolgimento della manifestazione BIMBIMBICI XV° Edizione prevista per il giorno 11/05/2014;
3. di prendere atto che per l'adesione alla manifestazione è necessario procedere al pagamento della quota d'iscrizione di Euro 150,00 (Iva Esclusa); da prelevare dal 114235/70 C.I. 1.08.01.03
4. di incaricare il Dirigente dei Servizi Tecnici all'adozione dei provvedimenti consequenziali;
5. di stabilire che copia della presente delibera, venga pubblicata all'albo pretorio del Comune per 15 gg. consecutivi nonchè sul sito web [www.comune.alcamo.tp.it](http://www.comune.alcamo.tp.it)

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**Vista** la superiore deliberazione avente per oggetto: "ADESIONE ALLA MANIFESTAZIONE "BIMBIMBICI" ORGANIZZATO DALLA FIAB ONLUS"IN BICI PER L'AMBIENTE" PER IL GIORNO 11 MAGGIO 2014"

**Ritenuto** di dover procedere alla sua approvazione;

**Visti** i pareri resi ai sensi di legge;

**Visto** (eventuali leggi di settore)

**Visto** l'O.EE.LL. vigente in Sicilia;

Ad unanimità di voti espressi palesemente

### **D E L I B E R A**

1) Approvare la superiore proposta di deliberazione avente per oggetto "ADESIONE ALLA MANIFESTAZIONE "BIMBIMBICI" ORGANIZZATO DALLA FIAB ONLUS"IN BICI PER L'AMBIENTE" PER IL GIORNO 11 MAGGIO 2014"

### **Contestualmente**

Ravvisata l'urgenza di provvedere;

Visto l'art. 12 della L.R. 44/91;

Con voti unanimi espressi palesemente;

### **DELIBERA**

**dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.**

# Bimbimbici® 2014

*Bimbimbici®*, sin dal 2000, anno della sua prima edizione, è una manifestazione FIAB attenta ai temi della mobilità sostenibile e rivolta in particolare alle nuove generazioni. In questi anni *Bimbimbici®* si è consolidata, diventando una delle iniziative nazionali più importanti in quanto a partecipazione, riuscendo a coinvolgere decine di migliaia di bambini e famiglie in centinaia di città in tutta Italia.

## INDICE

### 1. REGOLAMENTO

- 1.1 Standard qualità
- 1.2 Sicurezza
- 1.3 Sponsor
- 1.4 Adesioni di realtà locali non FIAB
- 1.5 Adesioni, scadenze e pagamenti
- 1.6 Pagamento anticipato della quota di adesione
- 1.7 Report finale
- 1.8 Concorso per le scuole

### 2. ISTRUZIONI PRATICHE ORGANIZZATIVE

- 2.1 Quando e per chi
- 2.2 Indicazioni sul tipo di evento
- 2.3 Richiesta patrocini, collaborazioni e sponsor
- 2.4 Cronoprogramma grafico sintetico
- 2.5 Testimonial
- 2.6 Distribuzione materiale nelle scuole (e nel territorio)
- 2.7 Giornali e media locali
- 2.8 Scambio link
- 2.9 Materiale promozionale
- 2.10 Copertura assicurativa di responsabilità civile per le città aderenti
- 2.11 Nuove adesioni
- 2.12 T-shirt ufficiale *Bimbimbici®*
- 2.13 Richiesta personalizzazione materiali
- 2.14 Report

# REGOLAMENTO

Per garantire una buona riuscita della manifestazione 2014 e per gli anni futuri, è necessario che tutti gli organizzatori s'impegnino a rispettare le seguenti regole:

## 1.1 STANDARD QUALITA'

*Ogni organizzatore s'impegna a* garantire uno standard qualitativo adeguato dell'intervento, allo scopo di salvaguardare la futura immagine pubblica dell'intera manifestazione nazionale.

## 1.2 SICUREZZA

*Ogni organizzatore s'impegna a* garantire un livello adeguato per ciò che riguarda la sicurezza dei partecipanti (percorsi sicuri, personale per il servizio d'ordine, permessi in regola).

## 1.3 SPONSOR

*Ogni organizzatore s'impegna a* salvaguardare l'immagine e gli accordi presi da Fiab con gli sponsor nazionali, che saranno comunicati da Fiab stessa. **Gli sponsor locali, inoltre, non dovranno essere in conflitto con gli sponsor nazionali** (ad es. se c'è una banca tra gli sponsor nazionali, è buona norma non aver un'altra banca come sponsor locale).

Per conoscere quali sono gli sponsor nazionali è possibile chiedere informazioni all'indirizzo di posta elettronica ufficiale della manifestazione [info@bimbibici.it](mailto:info@bimbibici.it) o consultare il sito [www.bimbibici.it](http://www.bimbibici.it) che è costantemente aggiornato.

**Gli sponsor nazionali non possono in alcun modo essere rimossi dai materiali di stampa o nascosti da materiali posticci.**

**E' obbligatorio per i promotori utilizzare il materiale fornito da Fiab** o, in alternativa, stamparne di proprio mantenendo comunque gli sponsor nazionali e le principali comunicazioni inserite nel materiale nazionale. Solo chi utilizza il materiale fornito dalla Fiab, o ne stamperà in proprio di equivalente, sarà considerato come partecipante alla manifestazione nazionale Bimbibici® e comparirà nel sito [www.bimbibici.it](http://www.bimbibici.it). Non sarà possibile quindi aderire senza far comparire anche a livello locale il nome Fiab e i marchi degli sponsor nazionali. Eventuali richieste di deroghe potranno essere valutate dalla segreteria tecnica.

## 1.4 ADESIONE DI REALTA' LOCALI NON FIAB

Bimbibici® è una manifestazione della FIAB-onlus. A livello locale può essere comunque organizzata anche da enti non aderenti alla FIAB alle seguenti condizioni:

- la manifestazione si svolge in città o in un'area dove non sia presente alcuna associazione aderente alla FIAB;
- se c'è la collaborazione dell'associazione locale aderente FIAB;
- se l'associazione aderente FIAB non collabora all'organizzazione dell'evento ma autorizza in forma scritta l'ente organizzatore a veicolare localmente, esclusivamente per la manifestazione Bimbibici, il nome e il logo della FIAB.

## 1.5 ADESIONI, SCADENZE E PAGAMENTI

*Ogni organizzatore s'impegna a* dare la propria **adesione definitiva**, compilando l'apposito modulo disponibile on-line sul sito [www.bimbibici.it](http://www.bimbibici.it) Il modulo sarà pubblicato entro la fine del mese di Febbraio e dovrà essere debitamente compilato con le **indicazioni precise** circa la quantità di materiali richiesta e l'indirizzo cui farli pervenire.

Per tutti coloro che s'iscriveranno **dopo il 31 marzo non sarà garantita la consegna dei materiali** promozionali in tempo per la manifestazione.

Tutte le città saranno comunque presenti nel sito.

### **1.6 PAGAMENTO ANTICIPATO DELLA QUOTA D'ADESIONE**

*Ogni organizzatore si impegna* a pagare la quota di adesione prima della data prevista per la consegna dei materiali promozionali e dopo l'arrivo della fattura che sarà inviata all'organizzatore con congruo anticipo.

**Il kit promozionale sarà consegnato solo a seguito del pagamento della suddetta fattura.**

**Nel caso si verificassero mancati pagamenti oltre la data del 30/06/2014 sarà applicata una maggiorazione della quota di adesione pari a cinquanta euro.**

### **1.7 REPORT FINALE**

*Ogni organizzatore s'impegna* a compilare e spedire l'apposito "**Modulo Report Finale**" che servirà alla Fiab per fini statistici e di documentazione per gli sponsor.

Ogni organizzazione s'impegna inoltre ad **inviare eventuali articoli di giornali, filmati, fotografie ecc., avendo cura che in essi compaia, ove possibile, il marchio Bimbibici e Fiab** e il riferimento agli sponsor nazionali.

Nel caso di soggetti ritratti in fotografia in primo piano, gli organizzatori si impegnano ad ottenere la liberatoria per l'utilizzo dell'immagine nel report finale o sui canali web del progetto.

### **1.8 CONCORSO NAZIONALE PER LE SCUOLE"**

*Ogni organizzatore s'impegna*, nel caso in cui decida di promuovere il concorso creativo, a raccogliere tutti gli elaborati, a valutare i disegni e le canzoni e poesie secondo i criteri stabiliti (consultare l'apposito regolamento del Concorso sul sito [www.bimbibici.it](http://www.bimbibici.it)) e ad inviare all'organizzazione centrale - all'indirizzo indicato qui sotto - le copie (cartacee o tramite mail) dei migliori tre elaborati per ogni tipologia di opere in concorso (Disegni e Canzoni & Poesie). Nel caso in cui gli organizzatori non si impegnino nella selezione locale degli elaborati, **i disegni non verranno presi in considerazione dalla giuria nazionale**. Ricordiamo che il Concorso è correlato alla manifestazione Bimbibici al fine di sviluppare un percorso educativo completo.

Indirizzo mail: [info@bimbibici.it](mailto:info@bimbibici.it)

Indirizzo: Achab group srl- segreteria organizzativa Bimbibici ,

Via E. Ferrari, 15

30037 Scorzè VE

## **ISTRUZIONI PRATICHE ORGANIZZATIVE**

### **2.1 QUANDO E PER CHI**

Bimbibici® di norma si svolge durante il mese di **maggio** e nel 2014 **avrà luogo domenica 11 maggio come definito dal direttivo nazionale FIAB**. Per questo, invitiamo fin da ora a tenere libera quella giornata da altre iniziative simili. Le associazioni locali, per motivi particolari, possono decidere di svolgere la manifestazione in un'altra data purché questa sia specificata nel modulo di adesione o successivamente comunicata.

L'iniziativa è rivolta principalmente ai bambini fino agli 11 anni, ovvero a coloro che frequentano le scuole materne ed elementari (primarie e secondarie di I grado), ma è aperta a tutti, adulti compresi.

### **2.2 INDICAZIONI SUL TIPO DI EVENTO**

Bimbibici si svolge in genere come **una gioiosa pedalata in sicurezza** lungo le vie cittadine e nel territorio urbano, ma ogni "promotore" può decidere di organizzare la giornata aggiungendo diverse forme di coinvolgimento dei bambini con le loro biciclette, come giochi, gimcane e lezioni di educazione stradale.

FIAB non è un'associazione sportiva, per cui sono **sconsigliate gare** per piccoli corridori con classifiche e trofei, dato che la bici è da noi intesa come mezzo di trasporto e non come attrezzo sportivo.

Dal 2008 Bimbibici rientra ne "Il progetto Scuola FIAB", un piano modulare che, mediante il coinvolgimento degli organizzatori locali della manifestazione, mira a realizzare un programma permanente di iniziative concrete, dirette alla diffusione della mobilità sostenibile nelle scuole di ogni ordine e grado, in modo continuativo e secondo i criteri Fiab. Nell'ambito del progetto è prevista anche l'implementazione di un portale di coordinamento (<http://www.fiab-scuola.org/>) per tutto il materiale e le iniziative sulla mobilità che Fiab ha realizzato nel corso degli anni.

### **2.3 RICHIESTA PATROCINI, COLLABORAZIONI E SPONSOR**

Per preparare al meglio la manifestazione, ogni promotore deve prendere, in tempo utile, **contatti con la propria Amministrazione Comunale** (vedere Crono programma allegato di seguito) e con le altre realtà che possono contribuire o fornire patrocinio, ad esempio la Provincia, le Circoscrizioni, **e in particolare le Direzioni scolastiche** tenuto conto che **le scuole saranno infatti il veicolo principale per la nostra promozione** (vedi realizzazione del Concorso e distribuzione dei volantini Bimbibici).

Alle istituzioni contattate si chiederà l'impegno a sostenere politicamente la manifestazione e a finanziarla in vario modo: stanziando somme di denaro, pagando le affissioni dei manifesti o fornendo il ristoro finale.

E' importante che la richiesta di patrocinio e di sovvenzione al proprio Comune avvenga **il prima possibile** in modo tale da assicurarsi che l'amministrazione aggiunga una voce in capitolo al Bilancio 2014.

Sul sito internet, troverete delle lettere fac-simile aggiornate per richiedere patrocini, sponsorizzazioni o collaborazioni a questi interlocutori.

È importante inoltre ricercare collaborazioni di potenziali **sponsor locali**, come negozi specializzati, e chiedere l'eventuale **collaborazione di associazioni** (Agesci, ARCI ragazzi,

Alpini, Avis, ecc) che potrebbero sostenere l'iniziativa nelle forme più diverse (partecipando con i loro soci, mobilitando volontari per il servizio d'ordine, organizzando l'animazione ecc.).

Conad kids è il main sponsor per l'edizione 2014 della manifestazione a livello nazionale.

Si suggerisce pertanto di verificare l'interesse e la disponibilità dei negozi a marchio Conad locali nel collaborare all'evento. Esempi di collaborazione possono riguardare l'arrivo o la partenza dal negozio in un orario di apertura; la promozione del negozio nel comunicato stampa locale. La collaborazione del negozio può manifestarsi con la donazione di frutta o altri beni per l'accoglienza, o un supporto nell'acquisto delle magliette Bimbibici, o altro da verificare caso per caso.

### **2.4 CRONOPROGRAMMA GRAFICO SINTETICO e CRONOPROGRAMMA CONSEGNA MATERIALE**

Si prega rispettare i termini definiti nelle seguenti tempistiche.

#### **CRONOPROGRAMMA GRAFICO SINTETICO delle varie fasi organizzative di Bimbibici 2014**

**CRONOPROGRAMMA** Febbraio Marzo Aprile Maggio  
Avvio richiesta patrocini e sponsorizzazioni locali varie Adesioni a Bimbibici 2014 Eventuale invio, alla segreteria centrale, di programmi locali e luoghi per materiali personalizzabili Consegna kit materiale (standard e personalizzato) e gadget agli organizzatori Invio comunicati stampa ai giornali locali (vedi files su interne a partire dal mese di Aprile) e caricamento programma locale sul sito nazionale

Pedalata Bimbibici

Caricamento rassegna stampa locale sul sito nazionale

## CRONOPROGRAMMA CONSEGNA MATERIALE (indicativo)

Avvio richiesta patrocinio Comune e messa a bilancio della manifestazione In corso Avvio richiesta patrocini e sponsorizzazioni varie In corso In corso Eventuale invio dei programmi locali\* (con loghi vari) alla segreteria centrale in caso di personalizzazione dei volantini affidata ad Achab \*NB: Consigliamo agli organizzatori di inviarli il prima possibile in modo da poter ricevere quanto prima il materiale. 24/03/2014

**Termine ultimo per aderire a Bimbibici**, con la garanzia di ricevere il materiale promozionale in tempo per lo svolgimento della manifestazione. 31/03/2014 Ipotesi di prenotazione degli spazi per i manifesti e per la richiesta di distribuzione dei volantini nelle scuole (Comuni medio-grandi) (15-20 gg prima della manifestazione) 19/04/2014

**Ricevimento del kit materiale** (standard e personalizzato)\* da parte della segreteria centrale

\*NB: Il materiale standard e personalizzato sarà consegnato in un'unica spedizione 28/04/2014 Ipotesi di esposizione dei manifesti e consegna materiali nelle scuole (Concorso e volantino invito) e nel territorio 29/04/2014 Invio comunicati stampa ai giornali locali 05/05/2014

**Pedalata Bimbibici** (ed eventuale premiazione locale del concorso di disegno) 11/05/2014

Raccolta e consegna alla segreteria organizzativa della rassegna stampa, foto e materiali utili della manifestazione locale 15/05/2014

**Attenzione:** *Questa tempistica potrà subire cambiamenti nei mesi che precedono la manifestazione. Qualsiasi variazione sarà comunicata tempestivamente a tutti gli organizzatori, ma invitiamo a controllare periodicamente le scadenze qui riportate.*

### 2.5 TESTIMONIAL

Può essere molto utile, da un punto di vista mediatico, coinvolgere un testimonial locale che potrebbe essere uno scrittore, un artista conosciuto, uno sportivo famoso che si dovrebbe impegnare a presenziare alla conferenza stampa di presentazione e partecipare alla pedalata.

### 2.6 DISTRIBUZIONE MATERIALI NELLE SCUOLE (e nel territorio)

Nei centri più piccoli, o nei quartieri delle città più grandi che ospitano l'evento, per raggiungere il maggior numero di bambini è importante **diffondere il volantino promozionale in tutte le scuole**, in modo capillare. Per questo compito, si possono contattare insegnanti disponibili a collaborare dall'interno delle scuole, oppure si può chiedere ai dirigenti scolastici l'autorizzazione per distribuire in ogni classe il materiale promozionale. L'esperienza insegna che questa strada è facilmente percorribile, **l'importante è richiederlo ufficialmente almeno un mese prima del giorno in cui si svolgerà la manifestazione** (vedi cronoprogramma sintetico).

Una possibile soluzione consiste nel provvedere alla distribuzione presso le scuole dei materiali promozionali dell'evento Bimbibici nel momento in cui vengono ritirati gli elaborati del Concorso per le scuole (eventuale).

### 2.7 GIORNALI E MEDIA LOCALI

E' consigliabile organizzare una **conferenza stampa locale** 5 giorni prima della manifestazione (inviando gli inviti ai giornalisti la settimana precedente via posta ordinaria o tramite mail).

Sul sito internet [www.bimbibici.it](http://www.bimbibici.it) trovate i fac-simile di invito alla conferenza stampa e di comunicato per Bimbibici, che dovrà essere distribuito alla conferenza o inviato via email, al termine della conferenza, ai media assenti alla stessa.

### 2.8 SCAMBIO LINK

E' importante che, almeno un mese prima della manifestazione, o comunque subito dopo l'atto di adesione, venga inserito il link [www.bimbibici.it](http://www.bimbibici.it) sulla home page o altre pagine dei siti delle associazioni, scuole e Comuni organizzatori, scaricabile dal sito ufficiale. Il

sito delle associazioni aderenti sarà presente nella lista delle città partecipanti sulla pagina della manifestazione.

## **2.9 MATERIALE PROMOZIONALE**

FIAB **stamperà e invierà il materiale** promozionale (cartaceo e gadget) ad ogni associazione o Comune organizzatore (purché la richiesta avvenga in tempo utile).

Il materiale può essere scelto in base a **2 diversi profili a cui corrispondono diverse quantità** adatte per eventi di dimensioni piccole o grandi. Chi tuttavia ritenesse insufficienti i quantitativi proposti, e/o necessitasse di una personalizzazione, può segnalarlo a

[info@bimbimbici.it](mailto:info@bimbimbici.it) e sarà contattato per un preventivo di spesa personalizzato.

La seguente tabella delinea le caratteristiche di ciascuno dei 2 profili:

### **MATERIALI PROMOZIONALI UTILIZZO PROFILO MINI quantità PROFILO MAXI quantità**

#### **Manifesti Bimbimbici® :**

f. to 70x100 cm (solo fronte) - 4 col  
Affiggere su spazi cittadini nei giorni  
primi dell'evento e nei luoghi di ritrovo  
15 25

#### **Locandine**

f.to A3 a 4 colori  
Personalizzare con informazioni locali  
(data, luogo, sponsor...); da affiggere su  
vetrine negozi e luoghi pubblici  
30 60

#### **Volantini promozionali**

f.to A4 a 4 colori (retro bianco  
personalizzabile)  
Personalizzare sul retro (con la  
fotocopiatrice o in tipografia) con  
programma locale; Distribuire a ridosso  
della manifestazione presso scuole,  
biblioteche, oratori...  
1000 3000

#### **Attestato di partecipazione** per i

Comuni, f.to A4, stampa 4 col.  
Consegnare al sindaco del Comune per  
affissione negli uffici comunali  
1 1

### **MATERIALI EVENTO UTILIZZO**

#### **PROFILO**

#### **MINI**

**quantità**

#### **PROFILO**

#### **MAXI**

**quantità**

#### **T- shirt Ufficiale Bimbimbici® :**

in colore bianco con stampa  
personalizzata  
Consegnare agli organizzatori 3 6

#### **Cartoline informative:**

f.to 10x15cm - fronte/retro - 4 col  
Consegnare agli adulti per promuovere  
la presenza sui social di Bimbimbici  
100 200

#### **Laboratorio Bimbimbici® :**

f.to A3 - fronte/retro -1 col.  
Consegnare ai bambini 60 120

Le quote di adesione 2014 rimangono pressoché invariate. Nella tabella qui di seguito riportata il dettaglio delle quote previste a seconda della tipologia dell'Ente organizzatore e del profilo di materiali scelto.

### **QUOTE ADESIONE 2014**

(IVA ESCLUSA - IVA al 22%)

#### **PROFILI**

#### **MINI MAXI**

Quota per Enti Pubblici (es. COMUNI ) e soggetti giuridici

di qualunque natura che non siano associazioni o scuole.

150 € (Iva esclusa) 250 € (Iva esclusa)

Quota per ASSOCIAZIONI NON FIAB 95 € (Iva esclusa) 165 € (Iva esclusa)

Quota per ASSOCIAZIONI aderenti FIAB e Scuole 70 € (Iva esclusa) 125 € (Iva esclusa)

## **2.10 COPERTURA ASSICURATIVA DI RESPONSABILITA' CIVILE PER LE CITTA' ADERENTI**

L'Organizzazione Nazionale di Bimbibici ha stipulato una polizza di **responsabilità civile verso terzi per gli organizzatori** che comporta la loro copertura nel caso uno dei partecipanti o persone terze volessero rivalersi su di loro a fronte di eventuali danni o infortuni occorsi durante la manifestazione. La **franchigia** per ogni sinistro ammonta a **700 €**. **Tale franchigia, nel caso di incidente, dovrà essere sostenuta dall'organizzatore locale e non sarà coperta all'organizzazione nazionale.**

Il massimale assicurato è di **500.000 €**.

Tutti i dettagli della copertura assicurativa sono riportati nella polizza pubblicata sul sito [www.bimbibici.it](http://www.bimbibici.it)

La copertura assicurativa dunque **NON** si estende anche ai partecipanti, i quali non saranno coperti per eventuali infortuni o danni causati da loro stessi durante la manifestazione.

Nel caso di associazioni aderenti FIAB per la copertura RC non soci e Infortuni bisogna utilizzare le polizze Fiab. Tutti gli organizzatori possono a loro discrezione e su propria iniziativa stipulare localmente un'apposita **polizza integrativa**.

## **2.11 ADESIONI GRATUITE PER LE NUOVE CITTA' ADERENTI (PRIME 50)**

Al fine di stimolare le nuove adesioni, la segreteria di Bimbibici ha deciso di concedere **l'iscrizione gratuita a tutte le città nelle quali non si è mai svolta la manifestazione Bimbibici nel limite di 50 nuove città**. L'adesione gratuita comprende:

- Il materiale promozionale per le quantità previste dal PROFILO MINI (*punto 2.9*);
- La consegna del materiale direttamente all'organizzatore;
- La copertura assicurativa di responsabilità civile dell'organizzatore (*punto 2.10*).

I costi per l'acquisto di materiale aggiuntivo rispetto a quello previsto nel Profilo Mini e di eventuali gadget saranno a carico degli organizzatori.

Questa iniziativa da parte della segreteria costituisce anche una buona **opportunità per coloro che hanno aderito a Bimbibici negli ultimi anni per coinvolgere nuove città** ed ampliare la manifestazione a livello locale.

## **2.12 T-SHIRT UFFICIALE BIMBIBICI**

Per il 2014 l'organizzazione propone la **"T-shirt Bimbibici"**, studiata per promuovere la manifestazione attraverso un gadget di qualità e di forte impatto visivo. Allo stesso tempo questa iniziativa può rappresentare uno strumento utile per gli organizzatori locali, **al fine di recuperare le risorse economiche** necessarie alla realizzazione della manifestazione. La segreteria organizzativa nazionale metterà a disposizione di tutti gli organizzatori le t-shirt **acquistabili ad un prezzo vantaggioso** ed ordinabili mediante il modulo di adesione.

Il giorno della manifestazione gli organizzatori locali stessi potranno rivendere le magliette, fissandone autonomamente il prezzo, proponendo un'iscrizione alla pedalata e consegnando le T-shirt ai partecipanti.

Tale gadget è stato appositamente creato con una grafica generica che consentirà il suo riutilizzo anche nelle prossime edizioni di Bimbibici ed in altre iniziative simili.

## **2.13 RICHIESTA PERSONALIZZAZIONI MATERIALI**

Volantini e locandine prevedono **spazi liberi per poter personalizzare** il programma della manifestazione della vostra città e i loghi degli sponsor locali.

Ogni organizzatore ha la possibilità dunque di personalizzare facilmente i materiali:

- **con una fotocopiatrice, in modo autonomo**. Infatti tali materiali sono in F.to A4 o A3 e quindi facilmente inseribili in una qualsiasi fotocopiatrice;

• **richiedendo il servizio di personalizzazione all'organizzazione centrale** (Achab Group – Segreteria organizzativa) che potrà sovrastampare i volantini con tutte le informazioni da voi comunicate. Tale servizio non è compreso nel costo “base” d'iscrizione. Il costo aggiuntivo comprende la stampa del retro dei volantini, la personalizzazione ad un colore su base predefinita da Achab Group, o fornita direttamente dall'organizzatore. Ogni richiesta sarà valutata in base alle necessità dell'organizzatore, in base alle quali sarà elaborato un preventivo ad hoc.

#### **2.14 REPORT FINALE**

Al termine della manifestazione, richiediamo a tutte le associazioni ed enti locali partecipanti di **compilare l'apposito “Modulo Report finale”** (che sarà scaricabile dal sito internet); tale report servirà per usi statistici e per presentare Bimbibici, il prossimo anno, agli sponsor e agli enti.

Vi chiediamo inoltre di **inviarci foto significative della giornata** per implementare il sito ufficiale.

Vi chiediamo in particolare, per fini statistici e documentaristici utili agli sponsor, di inviarci foto in cui sia ben in evidenza l'uso dei materiali promozionali e coreografici con relativa chiarezza dei loghi degli sponsor. Sono ben accettati anche articoli di giornali, video, progetti complementari, altri esempi di buone pratiche, ecc.

**L'organizzazione della manifestazione sarà gestita da:**

#### **ACHAB GROUP**

##### **Segreteria Tecnica e Organizzativa**

Via E. Ferrari 15 – 30037 Scorzè (Venezia) -  
tel 0415845003 - fax 0415845007

[www.achabgroup.it](http://www.achabgroup.it)

Referente:

##### **Ugo Rebeschini**

Tel. 0415845003 int.15 - 348.2879076  
dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore  
12.00

fax 041-5845007

e-mail: [info@bimbibici.it](mailto:info@bimbibici.it)

#### **FIAB ONLUS**

##### **Federazione Italiana Amici della Bicicletta**

[www.fiab-onlus.it](http://www.fiab-onlus.it)

Segreteria generale: via Col di Lana 9/a  
30171 Mestre (VE) - tel./fax. **041-921515**  
Presidenza e Sede Legale: Via Borsieri, 4/E  
20159 Milano – Tel./fax **02-69311624**

e-mail: [info@fiab-onlus.it](mailto:info@fiab-onlus.it)

Referenti:

##### **Fabio Masotti**

Referente FIAB Bimbibici®

##### **Pina Spagnolello**

Responsabile FIAB

Area Scuola/Bimbibici/Salute

e-mail: [grupposcuola-bounces@fiabscuola.org](mailto:grupposcuola-bounces@fiabscuola.org)

Letto approvato e sottoscritto \_\_\_\_\_

IL SINDACO  
F.to Bonventre Sebastiano

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Coppola Vincenzo

F.to Cristofaro Ricupati

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo  
Dalla Residenza Municipale, li

Il segretario Generale

\_\_\_\_\_

=====

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art.11, comma 1, L.R. 44/91 e s.m.i.)

**N. Reg. pubbl.** \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 01/05/2014 all'Albo Pretorio nonchè sul sito web [www.comune.alcamo.tp.it](http://www.comune.alcamo.tp.it) ove rimarrà esposto per gg. 15 consecutivi

Il Responsabile Albo Pretorio

\_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Cristofaro Ricupati

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 24/04/2014

Decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 12 comma 1, L.R. 44/91)

Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12 comma 2, L.R. 44/91)

\_\_\_\_\_

Dal Municipio \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Cristofaro Ricupati



**Oggetto:** "ADESIONE ALLA MANIFESTAZIONE "BIMBIBICI" ORGANIZZATO DALLA FIAB ONLUS"IN BICI PER L'AMBIENTE" PER IL GIORNO 11 MAGGIO 2014"

**Il sottoscritto Dirigente del Settore Servizi Tecnici**

Vista la legge Regionale 11/12/1991 n.48 e successive modifiche ed integrazioni;  
Verificata la rispondenza della proposta di deliberazione in esame alle vigenti disposizioni;  
Verificata, altresì, la regolarità dell'istruttoria svolta dal Responsabile del procedimento, secondo quanto previsto dalla L. 241/90 come modificata dalla L. 15/2005 e s.m.i.  
Ai sensi dell'art.1, comma 1, lett. i) punto 01 della L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Alcamo, li \_\_\_\_\_

=====

**Il sottoscritto Dirigente del Settore Servizi Finanziari .**

Vista la Legge Regionale 11/12/1991 n.48 e successive modifiche ed integrazioni;  
Verificata la rispondenza della proposta di deliberazione in esame allo strumento finanziario;  
Ai sensi dell'art.1, comma 1 lett. i) punto 01 della L.R. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Alcamo, li

**Il Dirigente di Settore**

**Visto:**